



VACATURE

PME pensioenfonds in Den Haag is per direct op zoek naar een: werkgeversadviseur

Introductie

PME pensioenfonds ('PME') zoekt een ervaren werkgeversadviseur. In deze rol informeer en adviseer je werkgevers (op operationeel en directieniveau) over het pensioenbeleid en de pensioenuitvoering van PME en pensioenonderwerpen in het algemeen zodat anderen over betrouwbare informatie beschikken en op basis daarvan besluiten kunnen nemen over hun pensioen(regeling). Wil je werken bij een professionele organisatie met korte lijnen en een persoonlijke benadering? Dan is deze vacature iets voor jou.

PME

PME is hét pensioenfonds voor mensen die werken in de metaal- en techindustrie. Wij doen dat in opdracht van werknemers en werkgevers in de sector. Wij zorgen voor een goed pensioen door gedegen en verstandig met hun premie om te gaan en de grootst mogelijke opbrengst te behalen, financieel en maatschappelijk. We lopen voorop in de veranderingen die onze samenleving doormaakt en beleggen duurzaam. Gedreven bouwen wij mee aan de toekomst. Wij zijn doorlopend met werkgevers en deelnemers in gesprek. We bieden dienstverlening die ze mogen verwachten: met begrijpelijke antwoorden, heldere adviezen en slimme tools die inzicht geven in het inkomen voor later.

Wij zijn ervan overtuigd dat je pensioen het beste samen regelt. Door met elkaar de kosten en risico's te delen, is iedereen beter af. PME voert de pensioenregelingen uit die de sociale partners in de sector met elkaar hebben afgesproken. Voor de 1.500 werkgevers, 183.000 actieve deelnemers, 168.000 gepensioneerden en 273.000 gewezen deelnemers in de metaal- en technologische industrie. Een pensioen dat past bij ieders omstandigheden en wensen. Dat is waar PME elke dag voor werkt. PME is in omvang van het vermogen het vijfde fonds in Nederland.

Organisatie bestuursbureau

Het bestuur van PME is verantwoordelijk voor beleid, uitvoering en verantwoording. Het bestuur bestaat uit een onafhankelijk voorzitter, acht niet-uitvoerende bestuurders (vanuit werknemersorganisaties, pensioengerechtigden en werkgeversvereniging), en drie uitvoerende bestuurders. Het bestuur wordt ondersteund door een bestuursbureau met ervaren en deskundige professionals waaronder een aantal adviseurs voor persoonlijke dienstverlening aan deelnemers en werkgevers. Wij beogen een eenvoudige en doeltreffende wijze van besturen ('governance'). Om wendbaar te kunnen zijn, moeten we ons ook zo organiseren en gedragen. Het omgekeerd gemengd bestuursmodel met een uitvoerend bestuur past daar goed bij.

Het bestuur heeft verschillende aandachtsgebieden: balans- en vermogensbeheer, pensioenbeleid, -pensioenuitvoering & -communicatie, governance, risk, compliance, financiën en bedrijfsvoering.

In de rol van werkgeversadviseur rapporteer je aan de Manager Pensioenbeheer en -uitvoering. Het team bestaat uit twee beleidsadviseurs, een adviserend actuaris, zeven deelnemersadviseurs en drie werkgeversadviseurs.

Doel van de functie

Het met werkgevers (op operationeel en directieniveau) onderhouden en verder uitbouwen van de relatie door hen te informeren en adviseren over het pensioenbeleid en de pensioenuitvoering van PME en pensioenonderwerpen in het algemeen. Een bijdrage leveren aan de strategische doelstelling van PME om de verbinding met de aangesloten werkgevers te versterken. Onder andere door initiatieven te ontplooiën en daarover te sparren met de manager Pensioenbeheer en -uitvoering en collega's binnen het bestuursbureau, zodat het relatiemanagement naar een hoger niveau getild wordt. Daarbij valt te denken aan het werken met accountplannen, het organiseren van bijeenkomsten met werkgevers, het betrekken van bestuurders bij werkgeversbezoeken, zorgdragen voor een efficiënte planning, verstevigen van procedures, het opstellen van rapportages, etc.

Kernactiviteiten

1. Onderhouden van relaties met werkgevers in een divers stakeholdersveld (werkgevers, werknemers, uitvoeringsorganisatie, vakorganisaties, werkgeversverenigingen, etc.) en inschatten en managen van belangen;
2. Informeren van werkgevers, werknemers, vakorganisaties en werkgeversverenigingen over pensioenzaken, sociale zekerheid, fiscale zaken en de regeling en dienstverlening van PME en bijdragen aan communicatiemiddelen vanuit PME;
3. Signaleren van wensen en behoeften van werkgevers en werknemers voor verdere verbetering van de regeling en dienstverlening en dit bespreken met de specialisten in het team pensioenbeheer en -communicatie en het team communicatie en public affairs;
4. Adviseren van werkgevers (en werkgeversverenigingen) over de pensioenregeling, sociale en fiscale zaken en de dienstverlening van PME als ook in voorkomende gevallen bij de overgang van een pensioenfonds of pensioenregeling (in samenwerking met externe experts) en het inregelen bij PME;
5. Bijhouden van relevante ontwikkelingen in de pensioenwereld, sociale zekerheid en op fiscaal gebied. Het analyseren en vaststellen van de impact hiervan op werknemers, werkgevers en PME;
6. Up to date houden van en overdragen van kennis van ontwikkelingen in de pensioensector, aan werkgevers en werknemers;
7. Verzorgen van (pensioen)cursussen voor aangesloten werkgevers;
8. Verzorgen van presentaties voor deelnemers bij aangesloten werkgevers;
9. Signaleren van knelpunten en risico's in de uitvoeringsprocessen, pensioenreglementen en communicatie bij PME en de uitvoeringsorganisatie en bijdragen aan de verbetering en in de uitvoering hiervan.

Kennis en ervaring

Kandidaten beschikken over:

- Een afgeronde academische opleiding (juridisch, financieel of economisch);
- Meer dan 8 jaar relevante werkervaring in een vergelijkbare functie bij een adviesbureau, pensioenfonds, uitvoeringsorganisatie of (pensioen)verzekeraar;
- Brede en actuele kennis van pensioen(fonds)problematiek;
- Uitstekende sociale en communicatieve vaardigheden op directie en bestuurlijk niveau;
- Competenties: verbindend, initiatiefrijk, hands-on, klantgericht, resultaatgericht, regievoering.

De procedure

PME laat zich in deze wervingsprocedure begeleiden door Groen van Solinge & Partners. Zij voeren de eerste gesprekken met in potentie geschikte kandidaten. Vervolgens worden de best passende kandidaten bij PME geïntroduceerd. Op basis hiervan worden kandidaten uitgenodigd voor een gesprek bij PME. Onderdeel van het selectietraject is een uitgebreide pre-employment screening.

Indien je je kandidaat wilt stellen voor deze vacature upload dan je CV en motivatie via de link [Vacature Werkgeversadviseur PME - Groen Van Solinge & Partners B.V.](#) Voor nadere informatie over deze vacature kun je contact opnemen met Peter van Solinge, 06 300 566 62.